

MATRÍCULA 2014/2015

La matrícula és l'acte administratiu pel qual es formalitza un contracte entre l'estudiant i la Fundació EINA com a titular de EINA, Centre Universitari de Disseny i Art de Barcelona (des d'ara EINA) adscrit a la Universitat Autònoma de Barcelona (des d'ara UAB) per a la realització d'una activitat acadèmica.

Per a formalitzar la matrícula caldrà complir els requisits establerts a les normatives d'accés a la Universitat i a les normatives pròpies de la UAB. En cas que, en posteriors processos de verificació de l'expedient, es constates que la matrícula fos contrària a la legislació vigent, es considerarà nul·la d'origen i quedarà sense efectes.

Amb l'objectiu de facilitar la tramitació de la matrícula, aquest curs, EINA ofereix la possibilitat d'automatrícula a l'aula 10.

A la home del web d'EINA (www.eina.cat) pots trobar la informació sobre la matrícula, així com els documents necessaris per formalitzar-la.

On i quan pots fer la matrícula

Si ets estudiant de nou accés has de fer la matrícula a EINA i per conèixer el dia i hora que tens assignats et pots posar en contacte amb la Secretaria d'EINA o bé consultar-ho a l'adreça www.eina.cat.

No matricular-se durant el període assignat pot suposar la pèrdua de la plaça.

Si ja ets estudiant d'EINA, a partir del dia 14/07/2014, podràs consultar a www.eina.cat la teva citació per realitzar l'automatrícula.

Per accedir a l'automatrícula has de disposar del número d'identificador d'alumne (NIU) i de la paraula de pas. Pots obtenir la teva paraula de pas amb el número de DNI i la teva data de naixement a: https://gestioacademica.eina.cat/aps/controlPBC/6_cambio_password_obtener?entradaPublica=true&pais=ES&idioma=ca, on també es mostrarà el teu NIU.

Si no pots venir personalment a formalitzar la teva matrícula, hauràs de facilitar-li a la persona que vingui, a mes de tota la documentació, l'autorització que trobaràs a: http://eina.cat/descarregues/autoritzacio_matricula_1415.pdf

Recomanacions per a fer l'automatrícula

Abans de l'automatrícula és recomanable:

Que confeccionis la teva matrícula en el formulari de prematrícula que trobaràs a http://eina.cat/descarregues/Formulari_matricula_14_15.pdf

Que preparis diferents combinacions de matrícula per si has de canviar alguna assignatura o grup.

Quina documentació necessites

La presentació de la documentació requerida és una condició imprescindible per a dur a terme la gestió de l'expedient acadèmic, per a la formalització d'una nova matrícula, per a modificar la matrícula i per sol·licitar qualsevol servei acadèmic (certificats, títols, trasllat d'expedient, etc.)

Si ets estudiant de nou accés

- 1) Formulari de prematrícula degudament omplert http://eina.cat/descarregues/Formulari_matricula_14_15.pdf
- 2) Document d'identitat, vigent en el moment de la matrícula:

Original i fotocòpia del DNI, del passaport o del document identificatiu (per estudiants de països de la UE)

Original i fotocòpia de la TIE (Targeta d'Identificació d'estrangers per estudiants estrangers no comunitaris). Si encara no disposes de TIE, has de presentar el passaport i la fotocòpia de la sol·licitud del TIE. Tens un termini màxim de tres mesos per a lliurar el document.
- 3) Dades bancàries d'una entitat financera ubicada a l'Estat espanyol. http://eina.cat/descarregues/DADES_TRANSFERENCIA_x_PDF_1415.pdf
- 4) Document acreditatiu d'accés als estudis (pots trobar informació complementària a <http://accesnet.gencat.cat>)

Via d'accés	Documentació acreditativa
Estudiants que han superat les PAU i assimilats.	Targeta de les proves d'accés a la Universitat.
Estudiants amb títol de tècnic superior de formació professional, tècnic superior d'arts plàstiques i disseny, i tècnic esportiu superior i assimilats.	Certificació d'estudis per a l'accés a estudis universitaris emès pel centre acadèmic corresponent. Qualificacions de la fase específica de les proves d'accés a la universitat, en el cas d'haver-t'hi presentat.
Estudiants que han superat la prova d'accés per a més grans de 25 anys.	Certificat de superació de la prova.
Estudiants que han superat la prova d'accés per a més grans de 45 anys.	Certificat de superació de la part escrita de la prova.

Estudiants amb resolució positiva del Rector de la UAB de canvi d'estudis o convalidació d'estudis.	Certificat de la universitat d'origen en el qual consti la via d'accés a la universitat i la qualificació corresponent. Trasllat d'expedient acadèmic (estudiants de l'Estat espanyol)
Titulats universitaris i assimilats.	Certificat acadèmic personal i còpia compulsada del títol.
Estudiants procedents de sistemes educatius dels estats membres de la Unió Europea i d'altres estats que hagin subscrit acords internacionals en règim de reciprocitat.	Credencial expedida per la Universitat Nacional d'Educació a Distància (UNED). Qualificacions de la fase específica de les proves d'accés a la universitat, en el cas d'haver-t'hi presentat.

- 5) Dues fotografies en color. Cal lliurar-ne una a l'estand de Catalunya-Caixa per al carnet d'estudiant.
- 6) Si tens 28 anys o més i no has contractat l'assegurança complementària que s'ofereix en el moment de la matrícula, has de presentar l'original i una còpia d'una assegurança que cobreixi l'assistència sanitària, els accidents i la responsabilitat civil a l'Estat espanyol. Si per motius acadèmics has de fer una estada a l'estranger, cal que les mateixes prestacions siguin cobertes al país de destinació.
- 7) NUSS. Numero d'usuari de la Seguretat Social. Si no tens o no recordes aquest número, ens hauràs d'entregar el formulari adjunt complimentat, junt amb una còpia del teu DNI. <http://www.seg-social.es/prdi00//groups/public/documents/binario/37824.pdf>
- 8) Original i fotocòpia de la documentació acreditativa de gratuïtat o descompte recollida a la normativa vigent, si és el cas.
- 9) Autorització cessió de dades personals. http://eina.cat/descarregues/Autorizacio_Difusio_Dades EINA 2014 2015.docx

Si has formalitzat la matrícula en cursos acadèmics anteriors.

- 1) Formulari de prematrícula degudament omplert.
- 2) Original i fotocòpia del NIE o número d'identificació d'estranger (pels no comunitaris). Si no disposes del NIE vigent, has d'aportar la fotocòpia de la sol·licitud del NIE. Tens un termini màxim de quatre mesos per a lliurar el document.

- 3) Dades bancàries d'una entitat financera ubicada a l'Estat espanyol.
http://eina.cat/descarregues/DADES_TRANSFERENCEIA_x_PDF_1415.pdf
- 4) Original i fotocòpia de la documentació acreditativa de gratuïtat o descompte recollida a la normativa vigent, si és el cas.

Si vols formalitzar la matrícula a temps parcial

L'autorització és automàtica i no cal aportar cap documentació. Si després que s'hagi iniciat el curs vols un canvi de règim de dedicació, consulta el calendari i el Règim de permanència de la UAB.

Quin preu té la matrícula?

Preu de matrícula

El preu de la matrícula està aprovat per la Junta Permanent i ratificat per la Junta de Centre d'EINA. Pel curs 2014-2015 el preu del crèdit en 1a matrícula és de 125€. Aquest inclou el preu públic que determina anualment el Govern de la Generalitat de Catalunya en el Decret de preus públics pels quals es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya, dins els límits que estableix la Conferència General de Política Universitària. Així mateix el Consell Social de la UAB pot fixar altres preus no especificats en el Decret de Preus Públics.

A l'adreça www.uab.cat/matricula pots consultar els preus i els conceptes de matrícula, entre els quals hi ha els serveis acadèmics i administratius, els serveis específics de suport a l'aprenentatge, l'assegurança escolar, l'assegurança complementària, etc.

L'assegurança complementària és un servei que t'ofereix la Universitat Autònoma de Barcelona que consisteix en una assegurança d'accidents i de responsabilitat civil (que cobreix exclusivament durant el desenvolupament de l'activitat acadèmica vinculada a la teva titulació universitària) adreçada a estudiants universitaris residents a l'Estat espanyol. Per gaudir-ne cal que, en el moment de formalitzar la matrícula, contractis l'assegurança complementària. Si tens pensat participar en un programa d'intercanvi fora de l'Estat, cal que contractis, en lloc de la primera, l'assegurança complementària de mobilitat.

Bonificacions del preu públic de la matrícula

En el Decret de preus públics es recullen els supòsits que es poden donar lloc a deduccions del preu públic de la matrícula.

Les condicions que donen dret a les exempcions en els preus s'hauran de complir en el moment de formalització de la matrícula.

Pots consultar les deduccions i/o exempcions a l'adreça www.uab.cat/matricula Per gaudir d'una bonificació cal disposar dels documents següents:

Supòsits	Documentació acreditativa
Beca de règim general per estudis universitaris	<p>Cal presentar la sol·licitud telemàticament. Per a més informació consulta al web de la UAB: www.uab.cat/matricula</p> <p>Per poder gaudir de la condició de becari o becària condicional en el moment de la matrícula i no abonar cautelarment els preus fixats pel Decret de preus, cal que compleixis els requisits acadèmics establerts a la convocatòria de beques i haver obtingut una beca al curs 2013-2014.</p> <p>Pels estudiants que al moment de la matrícula no puguin acreditar la situació anterior, i per tant no es puguin matricular com a becari o becària condicional, s'obrirà un període extraordinari durant la primera setmana de curs (del 15 al 19 de setembre) on podran modificar la seva matrícula els estudiants que presentin a secretaria el resguard de sol·licitud.</p> <p>Si la sol·licitud no es pot tramitar per manca de documentació, o bé si no s'acredités tenir els requisits acadèmics o econòmics, la matrícula serà modificada d'ofici, amb independència de la presentació o interposició d'algun tipus de recurs sobre la denegació. Caldrà que abonis cautelarment l'import resultant.</p>
Matricula d'honor de Batxillerat LOGSE	Certificat de notes. Aquest gratuïtat no s'aplica en cas de Matricula d'Honor obtinguda en un Cicle Formatiu de Grau Superior.

Membre de família nombrosa	<p>Carnet vigent i renovat</p> <p>Si tens el títol de família nombrosa, has d'acompanyar-lo del títol familiar o bé d'una certificació expedida a qualsevol delegació de la Secretaria de Família del Departament de Benestar Social i Família, en què consti la data d'expedició del títol i el nombre de fills. Si en el moment de la matrícula no tens vigent el títol acreditatiu de família nombrosa, disposes de deu dies per tramitar-lo i presentar-ne el resguard oficial a la gestió acadèmica d'EINA. Tot i presentar un resguard oficial de tramitació de família nombrosa, has de portar-hi el carnet vigent i renovat abans de les vacances de Nadal.</p>
Persones amb discapacitat	<p>Certificat de reconeixement de discapacitat expedit o validat per l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials. És necessari que el lliuris a la Gestió Acadèmica d'EINA abans de la matrícula.</p>
Víctimes d'actes terroristes (i també els seus fills i cònjuges)	<p>Resolució Administrativa</p>
Víctimes de violència de gènere (i també els seus fills dependents)	<p>Llibre de família en el cas dels fills o filles dependents</p> <p>Document acreditatiu (ordre de protecció, sentència judicial o informe del ministeri fiscal)</p>

Recàrrecs en el preu de la matrícula

Seràn recàrrecs en el preu de la matrícula els que estableixi el Decret de preus públics, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya, o aquells que fixi anualment el Consell Social de la UAB o la Junta Permanent i ratificats per la Junta de Centre d'EINA.

Forma i Terminis de pagament

En el moment de la formalització de la matrícula es realitza un primer pagament que correspon al 37% de la matrícula. Els estudiants de nou accés realitzaran el pagament mitjançant un ingrés o transferència bancària, aportant el comprovant d'ingrés per la confirmació de la plaça. La resta d'estudiants podran optar per la domiciliació bancària (rebut amb data 30 de juliol 2014), o mitjançant ingrés o transferència abans del 30 d'agost 2014.

Pel pagament del 63% restant l'estudiant pot optar per dos modalitats de pagament:

Pagament immediat: pagar la totalitat del saldo pendent abans del 20 de setembre 2014 mitjançant un ingrés, transferència bancària o domiciliació bancària.

Pagament fraccionat: fraccionar el saldo pendent en 9 mensualitats d'octubre a juny del corresponent curs acadèmic mitjançant domiciliació bancària. Aquesta opció té unes despeses de finançament i gestió (4% sobre l'import ajornat).

Els terminis de pagament establerts són improrrogables.

Condicions de validesa de matrícula

És condició indispensable de la validesa de la matrícula el pagament corresponent a la prestació, servei o activitat descrites al full de matrícula. És obligatori el pagament de tot l'import de la matrícula. Si el pagament es fa fraccionat, s'entén que l'obligació de pagament està satisfeta en el moment en què s'han abonat tots els terminis.

Conseqüències de l'impagament

El fet de no pagar la matrícula dins els terminis fixats comportarà l'estat de morositat econòmica de l'expedient, d'acord amb el que es reguli en el Decret de preus públics de la Generalitat de Catalunya, i la suspensió dels drets de l'estudiant. Els pagaments fora del termini establert seran incrementats amb un recàrrec del 5% mensual sobre l'import impagat. Tanmateix, qualsevol despesa incorreguda per impagament de rebuts bancaris s'hauran d'abonar, i incrementaran per tant l'import impagat. En tots els casos, serà imprescindible l'abonament de qualsevol pagament pendent i de les despeses corresponents com a condició prèvia per a la formalització de la nova matrícula o modificació de la matrícula i/o per a la sol·licitud de qualsevol servei acadèmic.

Anul·lacions de la matrícula i d'assignatures o mòduls

La direcció del centre autoritzarà l'anul·lació total o parcial de la matrícula, sempre que la sol·licitud es presenti dins del termini fixat a tal efecte pel calendari acadèmic administratiu. En casos excepcionals degudament justificats, es podrà sol·licitar l'anul·lació de la matrícula fora del termini establert.

Concedida l'anul·lació de la matrícula, serà aplicada immediatament en l'expedient acadèmic, tenint la mateixa consideració que si l'estudiant no s'hagués matriculat, i no s'hi podrà renunciar en cap cas.

L'estudiant únicament tindrà dret a la devolució dels pagaments satisfets o l'anul·lació dels pagaments pendents, del preu establert per a la prestació de serveis acadèmics universitaris si:

- a) Per causes que no li són imputables, no es realitza l'activitat o no es presta el servei.
- b) Justifica degudament malaltia greu, accident o qualsevol altra circumstància excepcional.
- c) Durant el procés de reassignació l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat li adjudica una plaça en uns altres estudis. En aquest cas, no es retornarà l'import corresponent a la documentació de matrícula.

Tingues en compte que...

Per posar-se en contacte amb tu, EINA sempre utilitzarà l'adreça de correu institucional que se't proporcionarà automàticament i que consta a l'impres de matrícula.

Si ets estudiant internacional l'International Welcome Point (IWP), situat a la plaça Cívica, del Campus de la UAB, Bellaterra, et pot ajudar amb les gestions necessàries per a la teva estada. El mail és International.welcome.point@uab.cat

Política de Protecció de Dades d'EINA

Una vegada aprovada la matrícula, el sol·licitant podrà beneficiar-se de la condició d'alumne d'EINA i es trobarà sotmès a la normativa de funcionament de l'escola i a la present política de protecció de dades.

Les dades de l'alumne seran incorporades a un fitxer de la Fundació EINA, i seran tractades confidencialment amb la finalitat de gestionar i tramitar la matriculació a EINA i garantir el compliment de la relació contractual amb l'alumne, així com per a gestionar l'expedient acadèmic, la borsa de treball i pràctiques i per l'enviament, al correu electrònic facilitat, d'informació relacionada amb activitats vinculades a EINA, el món de l'Art i el Disseny. Si l'alumne facilita una adreça de correu electrònic, autoritza expressament a EINA per a enviar-li la informació abans esmentada al correu facilitat.

Els destinataris de les dades són EINA, la UAB www.uab.cat i l'Escola de Postgrau de la UAB www.uab.cat/masters-i-postgraus/, en el cas dels estudis de postgrau, així com les entitats públiques o privades que resulti necessari pel compliment de les anteriors finalitats o perquè així ho estableixi una llei. Així mateix, EINA podrà facilitar informació sobre l'assistència i aprofitament del curs al pare, mare, tutor o representants de l'estudiant, que així ho acreditin, sempre i quan no hi hagi una manifestació expressa, i per escrit, d'oposició per part de l'estudiant.

E**I**

EINA publica i difon, a través de diferents mitjans, suports o formats, propis i en alguns casos de tercers, fotografies del centre o d'actes, on també hi pot aparèixer alguna imatge de l'alumne, amb la finalitat de promocionar, la qualitat dels estudis d'EINA i fomentar la difusió del disseny i de l'art. El signatari autoritza a EINA a que el pugui fotografiar durant la seva permanència a l'escola i pugui publicar les fotografies en qualsevol mitjà o suport propi, així com cedir-les a tercers per a la seva publicació en qualsevol mitjà o suport, sempre amb la única finalitat de promocionar EINA i fomentar la difusió del disseny i de l'art. El signatari accepta que cap d'aquestes activitats implicarà un dret de remuneració o benefici econòmic a favor de l'afectat.

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal, el signatari disposa dels drets d'oposició, accés, rectificació i cancel·lació dirigint un escrit juntament amb una fotocòpia del seu DNI a EINA Centre Universitari de Disseny i Art adscrit a la UAB- Passeig Santa Eulàlia núm. 25- 08017 Barcelona. Així mateix, i conforme estableix la Llei de Serveis de la Societat de la Informació i del Comerç Electrònic, el signatari pot revocar en qualsevol moment el consentiment prestat per a rebre comunicacions comercials per correu electrònic a la següent adreça:
publicacions@eina.cat

N**A**